

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Theun van Halewijn"/>	<input type="text" value="Co-president"/>
<input type="text" value="Chantal Stoffelsma"/>	<input type="text" value="Co-president"/>
<input type="text" value="Diederik Ridder van Rappard"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Jan-Jaap Atema"/>	<input type="text" value="Bestuurder"/>
<input type="text" value="Duarte Reis Boavida Martins Lima"/>	<input type="text" value="Bestuurder"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> Overig |

IB 110 - IZ*3FOL

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het werven van financiële middelen voor het realiseren van de doelstellingen van de rechtspersoon naar Frans recht Institut Européen d'Administration des Affaires, gevestigd in Fontainebleau (Frankrijk) kantoorhoudende te 77305 Fontainebleau, Boulevard de Constance, welke instelling op grond van het bepaalde in artikel 6.37 van de Wet op de inkomstenbelasting 2001 werd aangewezen door de Staatssecretaris van Financien bij zijn beschikking van elf april negentienhonderdvijfennegentig, als een buitenlandse instelling waaraan aftrekbare giften kunnen worden gedaan, alsmede het doorbetalen van die financiële middelen aan voormelde rechtspersoon Institut Européen d'Administration des Affaires en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Werkzaamheden omvatten het werven van sponsorgelden en donaties, o.a. door organisatie van fondsenwervende activiteiten op periodieke basis (bijv. diners of andere activiteiten, in-person of online). Deze activiteiten vinden een aantal keren per jaar plaats en de doelgroep is alumni van Institut Européen d'Administration des Affaires. Doel is het werven van financiële middelen middels deze activiteiten, deze financiële middelen zijn bedoeld voor het realiseren van de doelstellingen van eerder genoemde rechtspersoon Institut Européen d'Administration des Affaires en worden uitgekeerd aan deze rechtspersoon.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De instelling krijgt inkomsten door (i) giften en donaties, (ii) subsidies en sponsorbijdragen, (iii) hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, (iv) hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De instelling houdt een bankrekening aan in Nederland, vanaf deze bankrekening worden inkomsten uitgekeerd aan eerder genoemde rechtspersoon Institut Europeen d'Adminstration des Affairs. De verkregen inkomsten worden door deze rechtspersoon besteed aan o.a. beurzen voor studenten en onderzoek.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De stichting mag geen uitkeringen doen aan een bestuurder of beleidsbepalende leden (personeel is niet van toepassing). Hieronder wordt mede begrepen het toekennen van enig voordeel ten laste van de stichting, hetzij rechtstreeks, hetzij middellijk, uit hoofde van aan de stichting geleverde goederen of diensten.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2022 heeft de Stichting met name invulling gegeven aan haar statutaire doelstellingen door het individueel benaderen van alumni. Belangrijke momenten in dit kader waren INSEAD Giving Day in mei, een kleinschalig diner in juni en de jaarlijkse 'reminder' activiteiten in de maand december. Voorts is aan het einde van een aantal events een kort moment ingelast om de mogelijkheid van een schenking aan INSEAD onder de aandacht te brengen, alsmede onderaan uitnodigingen voor events (per e-mail).

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 4.552	€ 5.220
Voorraden	€	€		→ € 4.552	→ € 5.220
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 4.552	€ 5.720	Langlopende schulden	€	€
	→ € 4.552	→ € 5.720	Kortlopende schulden	€	€ 500
Totaal	€ 4.552	€ 5.720	Totaal	€ 4.552	€ 5.720

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De balans van Stichting INSEAD Alumni Fund Nederland bevatte op 31-12-2021 €5720 aan liquide middelen en €500 kortlopende schulden, deze laatste post betrof een kortlopende schuld aan het betrokken administratiekantoor en is in 2022 voldaan. Zoals te zien valt in het overzicht van Baten & Lasten, zijn in 2022 donaties ontvangen door Stichting INSEAD Alumni Fund (positieve impact op de liquide middelen). Ook zijn er beperkte kosten gemaakt (met name aan het administratiekantoor) en zijn er financiële middelen uitgekeerd aan Institut Europeen d'Administration des Affaires (gevestigd in Fontainebleau (Frankrijk)), deze lasten hadden een negatieve impact op de liquide middelen. Per 31-12-2022 was het totaal aan liquide middelen €4552, welke zijn opgenomen als "overige reserve" met de verwachting deze in 2023 uit te keren.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 272.551	€ 495.293
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 272.551	€ 495.293
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 272.551	€ 495.293
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€ 272.000	€ 494.000
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 1.219	€ 898
Som van de lasten	€ 273.219	€ 494.898
Saldo van baten en lasten	€ -668	€ 395

3 Staat van baten en lasten (vervolg)**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Stichting INSEAD Alumni Fund Nederland heeft in 2022 €272.551 ontvangen aan donaties, dit is het resultaat van de verschillende fondswervende activiteiten zoals in 2022 en in eerdere jaren hebben plaatsgevonden. Conform onze doelstellingen zijn er financiële middelen uitgekeerd aan Institut Europeen d'Administration des Affaires (gevestigd in Fontainebleau (Frankrijk)), dit bedrag betrof €272.000. Daarnaast staat er een post van €1.219 aan "overige lasten", dit betrof met name de kosten voor het administratiekantoor.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.